

(大阪府指定出資法人)公益財団法人西成労働福祉センター 事務局次長 採用案内

令和6年12月16日

公益財団法人西成労働福祉センター

1 募集内容

(1) 採用予定職名人員 事務局次長 1名

※業務内容 就労機会の不安定なあいりん地域労働者に対する職業紹介、就労支援、労働相談等

※詳細については、(公財)西成労働福祉センターHP (<http://www.osaka-nrfc.or.jp/>)をご覧ください。

(2) 職務内容

- ・ 財団事業全体の管理、運営 ・ 財団事業の統括補佐（事務局長の補佐）
- ・ 関係行政機関及び地域関係機関との総合調整
- ・ 理事会、評議員会の運営

(3) 求める能力や経験等

- ・ 対外調整及び折衝力に長けている者（事業執行に関して地域団体との応接あり）
- ・ 管理職経験があり、組織マネジメント力を有する者
- ・ 労働行政または福祉行政に関する経験、見識及び人事・労務管理、法人会計、法務に精通している者 が望ましい

(4) 年収見込 700万円程度

(5) 勤務時間 平日 午前8時30分～午後5時15分

(6) 休日 日曜・祝祭日、土曜日、その他

(7) 勤務形態 常勤

(8) 採用予定年月日 令和7年4月1日

(9) 雇用契約期間 採用から2年間（期間終了後1年ごとの更新あり）

最大更新は採用から5年間 かつ年齢 65才まで

(10) 勤務場所 公益財団法人 西成労働福祉センター

大阪市西成区萩之茶屋1-3-28

(11) 最寄駅 JR大阪環状線、南海線 新今宮駅（徒歩2分）

大阪メトロ 動物園前駅（徒歩5分）

(12) 社会保険等 健康保険、厚生年金、雇用保険、労災

(13) その他（身分等） 財団職員が合格した場合は、現在の身分を継続します。その場合、給与等は財団諸規程に基づき、支給します。

2 応募方法

(1) 提出書類

- ・履歴書（日本工業規格<JIS>A4版、写真貼付）
- ・職務経歴書
- ＊志望動機や自己PRは、別紙でも可

(2) 提出先

下記あて郵送（書留郵便）してください。

＊直接の持参は、ご遠慮ください。

〒557-0004 大阪市西成区萩之茶屋1-3-28

公益財団法人 西成労働福祉センター 総務課

(3) 受付期間

令和7年1月15日

3 選考方法

履歴書・職務経歴書による書類審査及び面接により行います。

面接は、受付後、随時。

（書類審査により面接に至らない場合があります。）

選考結果は、郵送で通知します。

なお、応募書類等は返却できません。

4 お問合せ先

公益財団法人 西成労働福祉センター 事務局長 小林 眞一

TEL 06-6641-1862

【公益財団法人 西成労働福祉センター 地図】



最寄駅：JR大阪環状線、南海線

新今宮駅（徒歩2分）

大阪メトロ

動物園前駅（徒歩5分）